Załącznik nr 15 do Umowy



**Zasady weryfikacji kryteriów wyboru projektów na etapie realizacji projektu, w tym wykaz minimalnych obligatoryjnych dokumentów dla Działania 5.9 Kształcenie zawodowe programu regionalnego FEO 2021-2027[[1]](#footnote-1)**

**Zakres: Europejski Fundusz Społeczny Plus**

Opole, październik 2024 r.

| **Kryteria formalne** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Dokumenty służące weryfikacji kryteriów wyboru projektów na etapie realizacji projektu, w tym na etapie wprowadzania zmian do projektu, wniosków o płatność i kontroli** | **Dokumenty udostępniane przez beneficjenta służące weryfikacji kryteriów na etapie realizacji** **projektu (jeśli kryterium nie dotyczy projektu – należy wpisać „nie dotyczy”)** |
| 1. | Projekt złożony w ramach właściwego działania oraz naboru. | Nie dotyczy | Nie dotyczy |
| 2. | Wniosek o dofinansowanie projektu został podpisany w sposób zgodny z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Opolskiego 2021-2027 (zakres EFS+). | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Weryfikacja na podstawie statutu jednostki/aktu powołującego jednostkę, pełnomocnictwa do reprezentowania beneficjenta i składania oświadczeń woli zgodnie z dokumentem rejestrowym, czy osoby, które podpisały wniosek o dofinansowanie są prawnie uprawnione do reprezentowania wnioskodawcy. |  |
| 3. | Wnioskodawca oraz Partnerzy (jeśli dotyczy) uprawnieni do składania wniosku. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Weryfikacja na podstawie dokumentów rejestrowych Wnioskodawcy i Partnerów (jeśli dotyczy) (np. KRS, REGON, CEIDG), statutu lub umowy, na podstawie której utworzono jednostkę. |  |
| 4. | Roczny obrót Wnioskodawcy i Partnera/Partnerów jest równy  lub wyższy od średnich rocznych wydatków w projekcie.  (nie dotyczy jednostek sektora finansów publicznych) | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Weryfikacja na podstawie dokumentów źródłowych będących w posiadaniu beneficjenta np. PIT, sprawozdanie finansowe, zaświadczenie z Urzędu Skarbowego. |  |
| 5. | Zasadność zawarcia partnerstwa  w ramach projektu (jeśli dotyczy). | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę. |  |
| 6. | W przypadku projektu partnerskiego spełnione zostały wymogi dotyczące wyboru Partnerów, o których mowa  w art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Weryfikacja na podstawie porozumienia/umowy  o partnerstwie wraz z aneksami oraz informacji zawartych na stronie podmiotu inicjującego projekt partnerski i wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej zamieszczonych przez podmiot przystępujący do projektu partnerskiego (jeśli dotyczy). | Nie dotyczy |
| 7. | Wnioskodawca oraz Partnerzy (jeśli dotyczy) nie podlegają wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Weryfikacja na podstawie rejestru podmiotów wykluczonych prowadzonego przez Ministra Finansów. |  |
| 8. | Wnioskodawca określił wartość docelową większą od zera dla wszystkich wybranych wskaźników w projekcie. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę. |  |
| 9. | Podmiot aplikujący  o dofinansowanie składa dopuszczalną w Regulaminie wyboru projektów liczbę wniosków niezależnie od tego czy pełni rolę Wnioskodawcy czy Partnera (jeśli dotyczy). | Nie dotyczy | Nie dotyczy |
| 10. | Wartość dofinansowania projektu nie przekracza maksymalnej kwoty dofinansowania określonej  w postępowaniu konkurencyjnym (jeśli dotyczy). | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę. |  |
| 11. | Projekt, którego łączna wartość wyrażona w PLN nie przekracza równowartości 200 tys. EUR rozliczany jest z zastosowaniem uproszczonych metod rozliczania wydatków wskazanych w regulaminie wyboru projektów. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę. |  |
| 12. | Projekt nie został fizycznie ukończony lub w pełni wdrożony przed złożeniem wniosku o dofinansowanie. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Weryfikacja na podstawie zapisów w postępie rzeczowym i finansowym wniosku o płatność.  Dodatkowo na podstawie dokumentacji źródłowej potwierdzającej realizację projektu znajdującej się  w posiadaniu beneficjenta. | Nie dotyczy |

| **Kryteria merytoryczne uniwersalne** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Dokumenty weryfikowane na etapie realizacji projektu, w tym na etapie wprowadzania zmian do projektu, wniosków o płatność i kontroli** | **Dokumenty wskazane przez beneficjenta służące weryfikacji kryteriów na etapie realizacji projektu**  **(jeśli kryterium nie dotyczy projektu – należy wpisać „nie dotyczy”)** |
| 1. | Wybrane wskaźniki są adekwatne do określonego na poziomie projektu celu/typu projektu/grupy docelowej. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę. |  |
| 2. | Założone wartości docelowe wskaźników są realne do osiągnięcia. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę. |  |
| 3. | Projekt będzie miał pozytywny wpływ na zasadę równości szans i niedyskryminacji,  w tym dostępność dla osób  z niepełnoprawnościami. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Weryfikacja na podstawie zapisów w postępie rzeczowym wniosku o płatność.  Dodatkowo na podstawie dokumentacji źródłowej potwierdzającej realizację projektu znajdującej się  w posiadaniu beneficjenta. |  |
| 4. | Projekt jest zgodny ze Standardem minimum realizacji zasady równości kobiet i mężczyzn w ramach projektów współfinansowanych z EFS+, który został określony w załączniku nr 1 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Weryfikacja na podstawie zapisów w postępie rzeczowym wniosku o płatność.  Dodatkowo na podstawie dokumentacji źródłowej potwierdzającej realizację projektu znajdującej się  w posiadaniu beneficjenta. |  |
| 5. | Zgodność z zasadą zrównoważonego rozwoju i zasadą „nie czyń poważnych szkód” (DNSH). | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Weryfikacja na podstawie zapisów w postępie rzeczowym wniosku o płatność.  Dodatkowo na podstawie dokumentacji źródłowej potwierdzającej realizację projektu znajdującej się  w posiadaniu beneficjenta. |  |
| 6. | Projekt jest zgodny z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r. (Dz. Urz. UE C 326 z 26.10.2012, str. 391), w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu projektu i Wnioskodawcy. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Weryfikacja na podstawie zapisów w postępie rzeczowym wniosku o płatność.  Dodatkowo na podstawie dokumentacji źródłowej potwierdzającej realizację projektu znajdującej się  w posiadaniu beneficjenta. |  |
| 7. | Projekt jest zgodny z Konwencją  o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r., w zakresie odnoszącym się do sposobu realizacji, zakresu projektu i Wnioskodawcy. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Weryfikacja na podstawie zapisów w postępie rzeczowym wniosku o płatność.  Dodatkowo na podstawie dokumentacji źródłowej potwierdzającej realizację projektu znajdującej się  w posiadaniu beneficjenta. |  |
| 8. | Czy projekt jest zgodny ze Szczegółowym Opisem Priorytetów Programu FEO 2021-2027 (dokument aktualny na dzień zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Opolskiego Regulaminu wyboru projektów) w zakresie zgodności z kartą działania, którego nabór dotyczy oraz z regulaminem wyboru projektów. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę. |  |
| 9. | Projekt skierowany do osób fizycznych mieszkających w rozumieniu Kodeksu Cywilnego i/lub pracujących i/lub uczących się na terenie województwa opolskiego. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Weryfikacja na podstawie zapisów w formularzach monitorowania składanych poprzez System Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (SM EFS).  Wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium (jedna z możliwości do wyboru):   * informacja o zameldowaniu na pobyt stały lub czasowy pobrana elektronicznie poprzez profil zaufany na stronie: www.gov.pl, * oświadczenie właściciela lub najemcy lokalu, który potwierdzi stały pobyt lub czasowy oraz dokument potwierdzający, że osoba podpisująca to oświadczenie jest jego właścicielem lub najemcą, * umowa o pracę lub zaświadczenie o zatrudnieniu, * zawarta umowa na media (np. prąd, gaz, woda, telefon, internet, telewizja kablowa itp.) zawierające adres zamieszkania na terenie woj. opolskiego, * ubezpieczenie z tytułu wykonywanej pracy, * potwierdzenie posiadania rachunku bankowego zawierającego adres na terenie województwa opolskiego, * zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły na terenie województwa opolskiego. * inne niż wyżej wskazane dokumenty uzgodnione z IP FEO 2021-2027   Weryfikacji na etapie rozliczania projektu podlegać będzie dokumentacja dotycząca 5% uczestników objętych wsparciem w danym okresie sprawozdawczym, jednak nie mniej niż 3 osoby i nie więcej niż 10 osób. |  |
| 10. | Projekt skierowany do podmiotów, których siedziba/oddział znajduje się na terenie województwa opolskiego (jeżeli dotyczy). Kryterium może zostać uszczegółowione  w ramach poszczególnych postępowań konkurencyjnych). | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Weryfikacja na podstawie ogólnodostępnych danych (np. KRS, CEIDG), dokumentu potwierdzającego posiadanie siedziby/oddziału na terenie województwa opolskiego, np. umowa najmu, użyczenia.  Weryfikacji na etapie rozliczania projektu podlegać będzie dokumentacja dotycząca 5% instytucji objętych wsparciem w danym okresie sprawozdawczym, jednak nie mniej niż 3 instytucje i nie więcej niż 10 instytucji. |  |
| 11. | Wnioskodawca w okresie realizacji prowadzi biuro projektu (lub posiada siedzibę, filię, delegaturę, oddział czy inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności podmiotu) na terenie województwa opolskiego z możliwością udostępnienia pełnej dokumentacji wdrażanego projektu oraz zapewniające uczestnikom/uczestniczkom projektu możliwość osobistego kontaktu z kadrą projektu. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Weryfikacja na podstawie ogólnodostępnych danych (np. KRS, CEIDG), dokumentu potwierdzającego prowadzenie biura projektu na terenie województwa opolskiego, np. umowa najmu, użyczenia. |  |
| 12. | Kwalifikowalność wydatków projektu. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Podczas weryfikacji wniosku o płatność i przeprowadzania kontroli kryterium weryfikowane jest na podstawie:   1. faktur lub innych dokumentów o równoważnej wartości dowodowej, 2. umów z wykonawcami (oraz na etapie kontroli dowodów potwierdzających przeprowadzenie postepowań w sprawie udzielenia zamówień publicznych), 3. umów z personelem projektu, 4. dokumentów potwierdzających odbiór urządzeń, sprzętu lub wykonanie prac, 5. innych niezbędnych dokumentów potwierdzających i uzasadniających prawidłową realizację projektu oraz potwierdzających, że wydatki zostały poniesione w sposób celowy i oszczędny,  z zachowaniem zasady uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów zgodnie  z zapisami Wytycznych, 6. skanów wyciągów bankowych/dowodów zapłaty, 7. ewidencji wydatków.   Zgodnie z Rocznym Planem Kontroli i Metodyką doboru próby dokumentów podczas kontroli na miejscu sprawdzonych zostanie:   * min. 5 % udzielonych zamówień publicznych w oparciu o ustawę Pzp lub min. 5 % udzielonych zamówień w trybie zasady konkurencyjności (jeżeli nie udzielano zamówień w oparciu o ustawę Pzp) lub min. 5% udzielonych zamówień w ramach rozeznania rynku (jeżeli nie udzielano zamówień w oparciu o Ustawę Pzp lub w trybie zasady konkurencyjności) - w tym umowy z podwykonawcami, * min. 5% dokumentacji dot. personelu finansowanego w ramach kosztów bezpośrednich, * dokumenty dotyczące kwalifikowalności minimum 10 %\* losowo wybranych uczestników projektu (\* w przypadku, gdy liczba uczestników wynosi więcej niż 300, minimalna próba może zostać zmniejszona do 30 osób), w tym weryfikacja informacji zawartych w oświadczeniach beneficjentów ostatecznych (odbiorców pomocy/uczestników projektu) poprzez weryfikację w bazach/systemach z jednoczesnym udokumentowaniem przeprowadzonej weryfikacji określonej na próbie oświadczeń lub poprzez pozyskanie dokumentów źródłowych potwierdzających wiarygodność złożonych oświadczeń, tj. zgodnie z dokumentami określonymi w stosownym załączniku do właściwego Regulaminu wyboru, * min. 5 % źródłowych dowodów księgowych i dowodów zapłaty (nie dotyczy projektów w ramach, których stosuje się uproszczone metody rozliczania wydatków), * dokumentacja dotycząca pomocy de minimis udzielonej uczestnikom projektu wybranym do kontroli szczegółowej w zakresie prawidłowości zakwalifikowania do udziału w projekcie. |  |
| 13. | Termin rozpoczęcia realizacji projektu. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Weryfikacja na podstawie zapisów w postępie rzeczowym lub finansowym wniosku o płatność.  Dodatkowo na podstawie dokumentacji źródłowej potwierdzającej realizację projektu znajdującej się w posiadaniu beneficjenta. |  |
| 14. | Zgodność projektu z zasadami dotyczącymi pomocy publicznej/pomocy de minimis (jeśli dotyczy). | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Weryfikacja na podstawie zapisów we wniosku o płatność w postępie finansowym.  Weryfikacja na podstawie np. raportu z systemu SHRIMP 2, zaświadczenia o wysokości pomocy de minimis otrzymanej w bieżącym roku podatkowym oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych lub oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie lub oświadczenia o nieotrzymaniu pomocy de minimis w tym okresie, formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.  Zaświadczenia o udzielonej odbiorcom wsparcia pomocy de minimis (jeśli dotyczy). |  |
| 15. | Zachowanie trwałości projektu  w odniesieniu do wydatków  ponoszonych jako cross – financing. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie oraz dokumentacji źródłowej dotyczącej wydatków w ramach cross-financingu znajdującej się w posiadaniu beneficjenta.  Weryfikacja wyłącznie na etapie kontroli trwałości projektu. | Nie dotyczy |
| 16. | Projekt nie jest powiązany  z uzasadnioną opinią Komisji Europejskiej wydaną na podstawie art. 258 Traktatu  o funkcjonowaniu Unii Europejskiej. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę i/lub informacji dotyczących projektu pozyskanych w inny sposób. |  |

| **Kryteria merytoryczne uniwersalne punktowane** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Dokumenty służące weryfikacji kryteriów wyboru projektów na etapie realizacji projektu, w tym na etapie wprowadzania zmian do projektu, wniosków o płatność i kontroli** | **Dokumenty wskazane przez beneficjenta służące weryfikacji kryteriów na etapie realizacji projektu (jeśli kryterium nie dotyczy projektu – należy wpisać „nie dotyczy”)** |
| 1. | Potencjał Wnioskodawcy i/lub Partnerów planowany do wykorzystania w projekcie. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę. |  |
| 2. | Doświadczenie Wnioskodawcy i/lub Partnerów. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę. |  |
| 3. | Trafność doboru i opisu zadań przewidzianych do realizacji  w ramach projektu. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę. |  |
| 4. | Poprawność sporządzenia budżetu projektu. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę. |  |
| 5. | Projekt realizowany  w partnerstwie wielosektorowym (społecznym, prywatnym, publicznym).  (nie dotyczy działania 6.3 Budowanie potencjału partnerów społecznych oraz organizacji społeczeństwa obywatelskiego). | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Weryfikacja na podstawie zapisów w postępie rzeczowym lub finansowym wniosku o płatność.  Dodatkowo na podstawie dokumentacji źródłowej potwierdzającej realizację projektu znajdującej się w posiadaniu beneficjenta. |  |
| **Kryteria merytoryczne szczegółowe bezwzględne** | | | |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Dokumenty służące weryfikacji kryteriów wyboru projektów na etapie realizacji projektu, w tym na etapie wprowadzania zmian do projektu, wniosków o płatność i kontroli** | **Dokumenty wskazane przez beneficjenta służące weryfikacji kryteriów na etapie realizacji projektu (jeśli kryterium nie dotyczy projektu – należy wpisać „nie dotyczy”)** |
| 1. | Realizacja projektu jest zawężona do jednego z Subregionów Województwa Opolskiego, tj.:  a) Subregionu Aglomeracja Opolska  b) Subregionu Brzeskiego  c) Subregionu Kędzierzyńsko-Strzeleckiego  d) Subregionu Południowego  e) Subregionu Północnego. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Weryfikacja na podstawie zapisów w postępie rzeczowym lub finansowym wniosku o płatność. |  |
| 2. | Indywidualna analiza potrzeb szkoły lub placówki systemu oświaty oraz potrzeb uczniów lub słuchaczy lub nauczycieli/kadry zatrudnionej w szkołach. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie wniosku o dofinansowanie projektu i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę .  Dodatkowo na podstawie diagnozy potrzeb, przygotowanej i zatwierdzonej zgodnie z definicją kryterium merytorycznego szczegółowego bezwzględnego nr 2. | Nie dotyczy |
| 3. | Projekt zapewnia preferencje dla osób w niekorzystnej sytuacji. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie wniosku o dofinansowanie projektu i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Weryfikacja na podstawie zapisów w postępie rzeczowym lub finansowym wniosku o płatność.  Regulamin naboru.  Formularze rekrutacyjne.  Dodatkowo na podstawie dokumentacji źródłowej potwierdzającej realizację projektu znajdującej się w posiadaniu beneficjenta. |  |
| 4. | Zapewnienie i monitorowanie wysokiej jakości staży uczniowskich i/lub praktyk zawodowych przez szkoły lub placówki systemu oświaty prowadzące kształcenie zawodowe.  (dot. typu przedsięwzięć 2) | Kryterium jest weryfikowane na podstawie wniosku o dofinansowanie projektu i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę  Weryfikacja na podstawie zapisów w postępie rzeczowym i finansowym wniosku o płatność.  Dokumentacja z wizyt monitoringowych.  Weryfikacji podlegać będzie 5% ankiet ewaluacyjnych wypełnionych przez uczniów i pracodawców/ organizatorów stażu na zakończenie projektu (w końcowym wniosku o płatność) jednak nie mniej niż 3 osoby i nie więcej niż 10 osób. |  |
| 5. | Stawka jednostkowa stażu uczniowskiego (dot. typu przedsięwzięć 2) | Kryterium jest weryfikowane na podstawie wniosku o dofinansowanie projektu i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Weryfikacja na podstawie zapisów w postępie rzeczowym i finansowym wniosku o płatność.  Weryfikacji na etapie rozliczania projektu podlegać będzie dokumentacja dotycząca 5% stawek jednostkowych. |  |
| 6. | Wszyscy uczniowie/uczennice kierowani/kierowane na staż uczniowski/praktykę zawodową zostaną objęci/objęte wsparciem w postaci doradztwa zawodowego (dot. typu przedsięwzięć 2) | Kryterium jest weryfikowane na podstawie wniosku o dofinansowanie projektu i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Weryfikacja na podstawie zapisów w postępie rzeczowym i finansowym wniosku o płatność.  Dodatkowo na podstawie dokumentacji źródłowej potwierdzającej realizację projektu znajdującej się w posiadaniu beneficjenta np. karty usług doradczych.  Weryfikacji na etapie rozliczania projektu podlegać będzie dokumentacja dotycząca 5% uczestników objętych doradztwem w danym okresie sprawozdawczym, jednak nie mniej niż 3 osoby i nie więcej niż 10 osób. |  |
| 7. | Wszystkie kursy/szkolenia podnoszące, doskonalące kompetencje i kwalifikacje zawodowe kadry szkół zawodowych zakończone zostaną uzyskaniem przez uczestnika dokumentu potwierdzającego nabycie/podniesienie kompetencji lub nabycie kwalifikacji (dot. typów przedsięwzięć: 1, 7, 9, 15) | Kryterium jest weryfikowane na podstawie wniosku o dofinansowanie projektu i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę.  Weryfikacja na podstawie zapisów w postępie rzeczowym i finansowym wniosku o płatność.  Dodatkowo na podstawie dokumentacji źródłowej potwierdzającej realizację projektu znajdującej się w posiadaniu beneficjenta.  Podczas weryfikacji wniosku o płatność, w przypadku wykazania wartości wskaźnika: „Liczba przedstawicieli kadry szkół i placówek systemu oświaty, którzy uzyskali kwalifikacje po opuszczeniu programu” weryfikacji będzie podlegać dokumentacja dotycząca 5% uczestników wykazanych we wskaźniku w danym okresie sprawozdawczym, jednak nie mniej niż 3 osób i nie więcej niż 10 osób. |  |
| 8. | Zakres wsparcia w ramach budowania potencjału organizacji społeczeństwa obywatelskiego na rzecz edukacji (dotyczy typu przedsięwzięć 18) | Kryterium jest weryfikowane na podstawie wniosku o dofinansowanie projektu i/lub wyjaśnień udzielonych przez Wnioskodawcę i/lub informacji dotyczących projektu pozyskanych w inny sposób.  Weryfikacja na podstawie zapisów w postępie rzeczowym i finansowym wniosku o płatność.  Dodatkowo na podstawie dokumentacji źródłowej potwierdzającej realizację projektu znajdującej się w posiadaniu beneficjenta. |  |
| **Kryteria merytoryczne szczegółowe punktowane** | | | |
| **Lp.** | **Nazwa kryterium** | **Dokumenty służące weryfikacji kryteriów wyboru projektów na etapie realizacji projektu, w tym na etapie wprowadzania zmian do projektu, wniosków o płatność i kontroli** | **Dokumenty wskazane przez beneficjenta służące weryfikacji kryteriów na etapie realizacji projektu (jeśli kryterium nie dotyczy projektu – należy wpisać „nie dotyczy”)** |
| 1. | Projekt zakłada wykorzystanie zasobów dostępnych na ZPE i/lub wdrażanie wypracowanych w ramach PO WER modeli i standardów. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.  Weryfikacja na podstawie zapisów w postępie rzeczowym i finansowym wniosku o płatność.  Dodatkowo na podstawie dokumentacji źródłowej potwierdzającej realizację projektu znajdującej się w posiadaniu beneficjenta. |  |
| 2. | Projekt obejmuje zajęcia dla uczniów szkół zawodowych z zakresu edukacji psychologicznej lub edukacji z zakresu zdrowego trybu życia. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.  Weryfikacja na podstawie zapisów w postępie rzeczowym i finansowym wniosku o płatność.  Dodatkowo na podstawie dokumentacji źródłowej potwierdzającej realizację projektu znajdującej się w posiadaniu beneficjenta. |  |
| 3. | Projekt jest realizowany w partnerstwie i/lub we współpracy z przedsiębiorcą i/lub pracodawcą niebędącym przedsiębiorcą, którego profil działalności jest zbieżny z kierunkami kształcenia w szkole i/lub placówce systemu oświaty objętej wsparciem. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.  Weryfikacja na podstawie zapisów w postępie rzeczowym i finansowym wniosku o płatność.  Dodatkowo na podstawie dokumentacji źródłowej potwierdzającej realizację projektu znajdującej się w posiadaniu beneficjenta. |  |
| 4. | Projekt jest realizowany w partnerstwie i/lub we współpracy z uczelnią/szkołą wyższą, w której kierunki kształcenia są zbieżne z kierunkami kształcenia w szkole i/lub placówce systemu oświaty objętej wsparciem. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.  Weryfikacja na podstawie zapisów w postępie rzeczowym i finansowym wniosku o płatność.  Dodatkowo na podstawie dokumentacji źródłowej potwierdzającej realizację projektu znajdującej się w posiadaniu beneficjenta. |  |
| 5. | W projekcie zaplanowano kształcenie w ramach specjalizacji regionalnych określonych w Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Opolskiego 2030. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.  Weryfikacja na podstawie zapisów w postępie rzeczowym i finansowym wniosku o płatność.  Dodatkowo na podstawie dokumentacji źródłowej potwierdzającej realizację projektu znajdującej się w posiadaniu beneficjenta.  Weryfikacji na etapie rozliczania projektu podlegać będzie dokumentacja dotycząca 5% uczestników objętych wsparciem , którego efektem jest podnoszenie kompetencji i/lub uzyskiwanie kwalifikacji przez uczestników projektu w zakresie regionalnych specjalizacji inteligentnych, potencjalnych regionalnych specjalizacji inteligentnych, specjalizacji regionalnych określonych w *Regionalnej Strategii Innowacji Województwa Opolskiego 2030*  w końcowym wniosku o płatność, jednak nie mniej niż 3 osoby i nie więcej niż 10 osób. |  |
| 6. | Wsparcie doradztwa zawodowego. | Kryterium jest weryfikowane na podstawie zapisów wniosku o dofinansowanie projektu.  Weryfikacja na podstawie zapisów w postępie rzeczowym i finansowym wniosku o płatność.  Dodatkowo na podstawie dokumentacji źródłowej potwierdzającej realizację projektu znajdującej się w posiadaniu beneficjenta. |  |

1. Wskazane w niniejszym zestawieniu dokumenty i źródła ich weryfikacji stanowią katalog otwarty. Beneficjent po podpisaniu umowy o dofinansowanie projektu może za zgodą IP FEO (2021-2027) przedstawić inne wiarygodne dokumenty potwierdzające kwalifikowalność uczestnika Projektu. [↑](#footnote-ref-1)